**LEMBAR CHECLIST PENULISAN LAPORAN TUGAS AKHIR**

Sebelum mengumpulkan laporan tugas akhir, maka hal-hal berikut harus sudah dipenuhi. Beri tanda centang pada point berikut ini:

1. **COVER DAN JUDUL**

Tulisan LAPORAN TUGAS AKHIR .......ukuran font 16 tebal dicetak center

Judul dengan huruf capital ukuran font 14 tebal, center, ditulis dengan metode piramida terbalik, maksimal 4 baris

Diameter logo Politeknik Indonusa adalah 5 cm

Tulisan POLITEKNIK..... ukuran font 14 tebal, center.

Tahun sekarang dengan ukuran font 14 tebal dicetak center

Naskah yang lain ukuran font 12 biasa (tidak tebal)

Naskah di cover menggunakan spasi double (spasi dua)

1. **HALAMAN PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN**

Tulisan PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR ukuran font 14 tebal, kapital dan dicetak center

Logo pada halaman pengesahan berdiameter 8 cm, transparan

Tulisan yang ada pada halaman persetujuan dan pengesahan ukuran font 12 spasi double (spasi dua)

Penulisan nama dan NIDN atau NIK menggunakan spasi satu (Single) simetris rata tengah

Semua isian diketik dengan komputer

1. **PENULISAN LAPORAN TUGAS AKHIR**

Menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar

Kecermatan dalam penggunaan tanda bahasa.

Menggunakan kertas HVS ukuran kertas A4 (21.5 cm x 29.7 cm) berat 80 gram (untuk laporan yang akan diujikan)

Spacing after dan before: 0 pt, spasi baris double atau 2 spasi, font yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 12 pt, kecuali pada bagian tertentu yang sudah ada aturannya tersendiri.

Margin kiri 4 cm, bawah 3 cm, kanan 3 dan atas 4 cm

Judul tugas akhir tidak boleh mengandung singkatan, kecuali singkatan yang lazim digunakan seperti : SD, SMP, SMK, PT, CV, Nama instansi seperti PLN, BUMN, dll

Pada cover, judul maksimal empat (4) baris ditulis simetris dengan piramida terbalik.

Alenia menjorok dimulai dengan first Line indent 1.27 cm atau 6 ketukan dari tepi kiri

Satu alenia minimal terdiri dari 3 baris.

SUB BAB ditulis dengan aturan Capitalize Each Word dicetak tebal dengan ukuran normal (12). Antar SUB BAB diberi jarak satu enter (satu baris kosong)

Kata sambung dan kata depan misalnya, tidak lazim digunakan untuk mengawali suatu kalimat.

Tidak menggunakan kata Saya, dia, sebutan (ibu/Bapak, ayah dan sebagainya

Kata Saya diganti dengan kata penulis.

Bagian kelengkapan (halaman judul, halaman pesetujuan, halaman pengesahan, persembahan, motto, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran) ditulis dengan UPPERCASE dengan ukuran 14pt cetak tebal, tegak

Bagian kelengkapan diberi nomor halaman angka romawi kecil dan diketik di bawah posisi tengah (i, ii, dan seterusnya).

Bagian utama judul BAB I - BAB V ditulis dengan UPPERCASE, tebal, tegak dengan ukuran font 14pt

Bagian utama BAB I - BAB V diberi nomor halaman menggunakan angka arab, dimulai dari angka 1 (satu)

Awal BAB halaman pada bagian bawah tengah, selanjutnya dibagian atas kanan.

Tabel diberi judul diatas tabel dengan penomoran angka arab sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah pada setiap BABnya dengan menyertakan nomor BABnya, ditulis rata tengah spasi 1 (satu).

Sumber data tabel ditulis dibawah tabel rata tengah. Tabel tidak boleh dipenggal, kecuali sangat terpaksa.

Tabel yang melebihi dari 2 halaman diletakkan pada lampiran.

Jika tabel dipenggal maka pada halaman berikutnya nama tabel dan judul kolom harus disertakan, untuk nama tabel diberi nomor dan nama yang sama pada tabel yang pertama, namun diberi tambahan kata (Lanjutan).

Gambar diberi judul dengan penomoran gambar sesuai dengan urutan kemunculannya dalam naskah pada setiap BABnya, ditulis di bawah gambar dengan nomor gambar menggunakan angka Arab, rata tengah spasi 1 (satu).

Sumber gambar ditulis dibawah gambar rata tengah, diatas nama gambar

Gambar tidak dipenggal.

Jurnal dirangkum dalam laporan Tugas Akhir pada bagian Landasan Teori

Jurnal dijilid terpisah dengan laporan tugas akhir dengan warna cover sama dengan tugas akhir dengan jilid softcover (jilid lem).

Bilangan yang letaknya pada awal kalimat, ditulis lengkap dengan huruf (misalnya: Satu, Dua dan seterusnya).

1. **PENULISAN DAFTAR PUSTAKA**

Tulisan judul DAFTAR PUSTAKA ditulis dengan huruf kapital dengan font Time News Roman, size 14 tebal, center (rata tengah).

Jarak baris daftar pustaka adalah 1 (single) pada baris kedua dari daftar pustaka menjorok 5 ketukan (1.27 cm).

Jarak antara pustaka yang berurutan 1 spasi.

Referensi buku teks ber ISBN minimal 5, disarankan maksimal 5 tahun terakhir

Jurnal nasional atau internasional ber ISSN atau terregistrasi minimal 2 jurnal

Sumber dari website/internet yang dapat dipertanggung jawabkan

Daftar pustaka tanpa nomor halaman

Nama pengarang / penulis tidak perlu dibalik.

Semua gelar diletakan setelah nama, jika penulis lebih dari satu maka dipisahkan dengan koma.

Judul ditulis dengan aturan Capitalize Each Word dicetak tegak tebal

Dikelompokan berdasarkan buku, jurnal, website (internet).

Setiap kelompok daftar pustaka diurutkan berdasarkan abjad secara ascending (A-Z)

Antar daftar pustaka diberi jarak 1x enter sedangkan antar kelompok diberi jarak 2x enter

Buku teks urutan penulisannya adalah sebagai berikut:

Nama penulis, **Judul**, Edisi, Nama penerbit, Kota terbit, Tahun terbit

Jurnal/majalah ilmiah offline (cetak) urutan penulisannya adalah sebagai berikut:

Nama penulis, **Judul**, Nama jurnal/majalah, Edisi, Nomor ISSN atau nomor lainnya, Volume jurnal, Nomer terbit, Halaman (sekian sampai sekian), Nama penerbit, Kota terbit, Tahun terbit

Jurnal/majalah ilmiah online urutan penulisannya adalah sebagai berikut:

Kata kunci pencarian yang digunakan untuk mencari jurnal secara online (dicetak tebal), Alamat website/address yang didapat dari internet, Nama penulis, **Judul**, Nama jurnal/majalah, Edisi, Nomor ISSN atau nomor lainnya, Volume jurnal, Nomer terbit, Halaman (sekian sampai sekian), Nama penerbit, Kota terbit, Tahun terbit, Waktu mengakses (tanggal dan jam)

Referensi dari internet (online) urutan penulisannya adalah sebagai berikut:

Kata kunci pencarian yang digunakan untuk mencari jurnal secara online (dicetak tebal), Alamat website/address yang didapat dari internet, Nama penulis, **Judul artikel**, Tahun posting, Waktu mengakses (tanggal dan jam)

1. **PENULISAN KUTIPAN (SITASI) DIDALAM TEKS.**

Kutipan mencantumkan namanya serta tahun penerbitannya (nama,tahun:halaman)

Kutipan yang dikemukakan adalah pendapat suatu tim maka yang ditulis adalah nama tim yang bersangkutan atau nama pengarang pertama.

Kutipan yang berasal dari pustaka yang tidak diketahui dengan jelas nama penulisnya, disebutkan dengan mencantumkan Anonymous.

Kutipan langsung berjumlah kurang dari atau sama dengan 4 baris, maka ditulis menyatu dengan teks asli dengan spasi 2 dan diapit dengan tanda kutip ganda (“ “).

Kutipan langsung berjumlah lebih dari 4 baris, maka ditulis dengan spasi 1 dan ditulis menjorok dengan jarak 5 ketukan (menjorok 1.5 cm).

Laporan tugas akhir yang disusun oleh mahasiswa telah kami cek dan sudah sesuai dengan buku pedoman tugas akhir yang berlaku, sehingga siap untuk diujikan.

Surakarta, ………………………

Pembimbing 1 Pembimbing II

………………………………. ……………………………………

Mengetahui:

Ketua Program Studi

……………………………………….